

## "Ejerskab"

Ingen kan være i tvivl om, at et projekt, der sættes i drift til tiden, indenfor de afsatte økonomiske rammer, er på vej til en succes – men det er ikke nok. Indkøring og efterfølgende optimering af driften er i virkeligheden det, der rækker ud i fremtiden.

Det er ikke usædvanligt, at indkøring af større anlæg tager flere måneder, hvis ikke mere. I den situation er det nødvendigt, at medarbejderne har fået, og har taget "ejerskab" tidligt i processen, således at de positivt kan medvirke til, at den bliver en succes – med god effektivitet for virksomheden og dertil et godt arbejdsmiljø, trivsel og velvære – som gerne vises frem ved besøg.



Best Practise kan downloades fra  
BAR transport og engros' hjemmeside:  
[www.bartransportogengros](http://www.bartransportogengros)

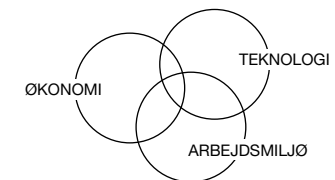
hvor rapporten findes under menupunktet: lagre og vareterminaler.

# BEST PRACTISE LAGRE OG VARETERMINALER

- BYGGERI OG INDRETNING
- MASKINER OG TEKNISKE HJÆLPEMIDLER

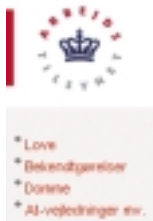
Udviklingen på logistikområdet er ofte ensbetydende med ændringer, der berører mange mennesker i deres arbejde.

Disse forandringer kan ofte give anledning til usikkerhed og modvilje, men forandringerne giver også muligheder for at skabe forbedringer i arbejdsmiljøet, forudsat det indgår på lige fod med økonomi og teknologi allerede fra planlægningens start.



Best Practise er en vejledning, der fortæller, hvordan forbedring af arbejdsmiljøet bedst sikres i forbindelse med nybygning/ombygning af lagre og vareterminaler, anskaffelse af it-systemer og teknisk udstyr og hjælpemidler.

## Formelle krav



Arbejdsmiljølovens formelle krav om medarbejdernes medindflydelse i planlægningsfasen er beskrevet i bekendtgørelser og vejledninger. Spørgsmålet er, hvordan disse formelle krav omsættes til handling, således at projekter og opgaver får et godt forløb og et godt resultat.

## Praktiske erfaringer

I "Best Practise" fokuseres på en række situationer, hvor inddragelse af medarbejderne har stor betydning både for virksomheden og medarbejderne.

Bl.a. sættes fokus på så forskellige projekter og opgaver som:

- IT-projekter
- Nybygning og ombygning
- Tekniske hjælpemidler
- Maskiner og anlæg.

Beskrivelserne er baseret på praktiske erfaringer fra store og små projekter og opgaver i en række virksomheder.

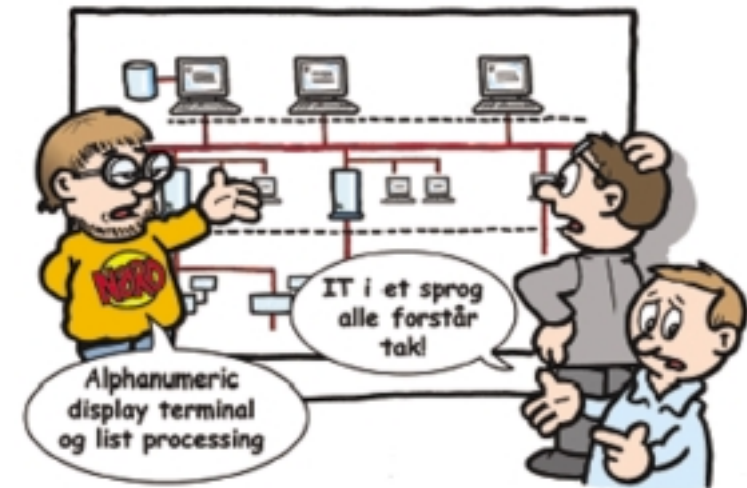
"Best Practise" omtaler en række forskellige opgavetyper. Fælles for dem alle er, at det er både bedst og billigst for det færdige resultat, når medarbejderne deltager i et projekt eller en opgave allerede tidligt i forløbet.

En metode til at sikre det, kan eksempelvis være at lade punktet "Orientering om nye opgaver og projekter" være et fast punkt på dagsordenen i sikkerhedsudvalgets møder. På den måde "fanges" nye projekter og opgaver på et tidligt tidspunkt.

## Kom med fra starten

Hovedbudskabet i "Best Practise" er, at det er vigtigt, at medarbejderne inddrages på et tidligt tidspunkt i forløbet. I "Best Practise" er omtalt hvornår og hvordan den gode vilje med fordel kan omsættes til handling.

## Fælles sprog



I dialogen er det vigtigt at finde et fælles sprog i form af beskrivelser, tegninger, modeller og lignende til at forklare medarbejdernes arbejdsituation. På den måde skabes der grundlag for en åben dialog på alle niveauer, hvor alle kan deltage.